



Ministère de la Santé Publique et de la Population
Unité de Coordination du Programme National
d'Alimentation et de Nutrition (UCPNANu)



Formation des formateurs sur l'Alimentation du nourrisson et du Jeune enfant en situations d'urgence (ANJE-U)

Termes de référence

Haïti, Octobre 2021



1. Objectifs de la formation

Donner aux participants les compétences, les connaissances et la compréhension nécessaires pour établir et mettre en œuvre des programmes d'alimentation des nourrissons et des jeunes enfants en situation d'urgence (ANJE-U), qui sont conformes aux approches et normes sectorielles convenues.

À la fin du cours, les participants doivent être en mesure de démontrer :

- connaissance et compréhension de la différence entre l'ANJE et l'ANJE-U, ainsi que le continuum entre les deux
- confiance dans leur capacité à appliquer les principes et normes humanitaires au contexte dans lequel ils travaillent en ANJE-U
- capacité à utiliser une gamme de compétences pratiques et à connaître les outils disponibles pour fournir des programmes humanitaires ANJE-U opportuns et de qualité
- capacité à dispenser une formation en cascade de 3 jours au niveau des départements sur l'ANJE-U

Le contenu de cette formation de 5 jours s'est fortement inspiré du curriculum ANJE-U développé par Save the Children, du Guide du facilitateur de L'ANJE Communautaire et du Guide National Haïtien du formateur : Formation sur site pour le personnel de santé : Assistance-Conseil sur l'Alimentation du Nourrisson et du Jeune Enfant (ANJE)

Les guides et les documents ont pour but d'aider l'animateur à préparer, exécuter et évaluer l'impact du programme. Il s'agit d'une formation à laquelle les animateurs peuvent apporter leur propre style, leur expérience et leurs idées. Il est important d'adapter l'orientation et les documents à la culture, la langue et le contexte locaux et aux types vraisemblables de situations de crise dans lesquelles les participants travailleront.

2. Facilitation et Organisation

La formation sera organisée par le Cluster Nutrition en collaboration avec l'Alliance Technique du Global Nutrition Cluster avec le financement de l'Unicef.

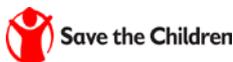
La facilitation sera assurée par une équipe des facilitateurs du niveau National sélectionnés en fonction de leur expertise technique en la matière.

3. Critères des participants

Les participants en provenance des différentes organisations, membres du Cluster de Nutrition et sont sélectionnés sur base de leur position dans leurs organisations respectives tenant compte de leurs capacités et expérience dans la conception, gestion et supervision des projets de nutrition et/ou d'ANJE, ce sont les membres des Organisations non-gouvernementales (ONG) nationales et internationales, du ministère de la Santé et des agences de l'organisation des Nations Unies (ONU).

Les participants devraient en plus remplir les critères d'éligibilité suivants :

- 1-2 ans d'expérience en programmation de santé et nutrition et idéalement en ANJE.
- Engagé à rester actif et à s'impliquer profondément dans le groupe de travail ANJE-U du Cluster de Nutrition pour les prochaines 3 – 6 mois



Dans les limites des possibilités, on encouragera une représentation équilibrée en genre de la part des facilitateurs et des participants à la formation.

Prérequis de la formation ANJE-U

Cette formation en Alimentation du nourrisson et du jeune enfant en situation d'urgence nécessite de la part des participant une formation préalable et/ou une expérience avérée et approfondie en ANJE Communautaire.

Ci bas quelques liens utiles pour cela :

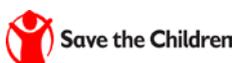
- Formation en counseling en ANJE de l'OMS/UNICEF, un cours intégré [Manuel du participant](#) **OBLIGATOIRE**
- Le counseling communautaire en ANJE de l'OMS/UNICEF [Paquet communautaire sur l'ANJE](#) **OBLIGATOIRE**
Remarque : Il est conseillé au participant de consulter le **Guide de l'animateur** afin de prendre connaissance des recommandations sur l'ANJE et des méthodes de communication destinée aux non-initiés.
- [Boîte à outils d'ANJE-U](#) de Save the Children
Remarque : La boîte à outils d'ANJE-U sera présentée au cours de la formation, il est néanmoins recommandé d'étudier préalablement le document « Introduction et structure de la boîte à outils », afin de pouvoir vous orienter dans la structure de la boîte à outils.
- Programmation pour l'alimentation du nourrisson et du jeune enfant de l'UNICEF et de l'université Cornell, disponible sur AGORA [apprentissage en ligne \(FACULTATIF\)](#)
Remarque : Ce cours de formation vise à optimiser les compétences et à développer les capacités du personnel de l'UNICEF et de leurs homologues impliqués dans les programmes d'alimentation du nourrisson et du jeune enfant (ANJE) dans les pays en développement. Cela comprend à la fois l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation de programmes ainsi que d'autres activités liées à l'amélioration des résultats nutritionnels et sanitaires des nourrissons, des jeunes enfants et des femmes.

4. Détails de la formation

La formation se déroulera en 4 jours, soit du Lundi **xx** Octobre au Jeudi **xxx** Octobre 2021 à Port-au-Prince, en Haïti.

Agenda

Jour 1	Duree	Session
08:30-09:30	60 minutes	Introduction de la formation
09:30-10:00	30 minutes	Contexte et Situation Nutrition/ANJE en Haïti
10:00-11:00	60 minutes	Pourquoi l'ANJE-U est-elle importante?
11:00-11:15		
11:15-12:15	60 minutes	La continuité ANJE et ANJE--U
12:15-13:00	45 minutes	Vue d'ensemble de la documentation globale sur l'ANJE-U
13:00-14:00		
14:00-14:30	30 minutes	Croyances et mythes sur l'allaitement



14:30-15:30	60 minutes	Révision de l'allaitement
15:30-15:45		
15:45-16:45	60 minutes	Nutrition Maternelle
16:45-17:00	15 minutes	Réflexions des participants / Réunion des facilitateurs
Jour 2		Session
08:30-09:00	30 minutes	Revision Jour 1
09:00-10:00	60 minutes	Alimentation complémentaires dans les situations d'urgence
10:00-11:15	75 minutes	Revision du Counselling ANJE – Part 1
11:15-11:30		
11:30-12:45	75 minutes	Revision du Counselling ANJE – Part 2
12:45-13:45		
13:45-14:45	60 minutes	Evaluation ANJE-U, Partie 1
14:45-15:45	60 minutes	Evaluation ANJE-U, Partie 2
15:45-16:00		
15:30-16:30	60 minutes	Santé Mentale et Support Psychosocial & ANJE-U
16:30-17:00	30 minutes	Réflexions des participants / Réunion des facilitateurs
Jour 3		Session
08:30-09:00	30 minutes	Révision Jour 2
09:00-09:30	30 minutes	Politiques ANJE-U
09:30-10:45	75 minutes	Les Interventions ANJE-U – Part 1
10:45-11:00		
11:00: 12:15	75 minutes	Les Interventions ANJE-U – Part 2
12:15-13:00	45 minutes	ANJE-U dans le contexte des épidémies (COVID-19, Choléra, HIV, etc.)
13:00-14:00		
14:00-15:15	75 minutes	Alternatives à l'allaitement maternel - Partie 1
15:15-16:30	75 minutes	Alternatives à l'allaitement maternel - Partie 2
16:30-16:45		
16:45-17:15	30 minutes	Réflexions des participants / Réunion des facilitateurs
Jour 4		Session
08:30-09:00	30 minutes	Révision Jour 3
09:00-10:30	90 minutes	Programmation SLM
10:30-11:00	30 minutes	Coordination ANJE-U
11:00-11:15		

11:15-12:15	60 minutes	Communication sur l'ANJE-U
12:15-13:00	45 minutes	Formation des Formateurs – Partie 1
13:00-14:00		
14:00-14:45	45 minutes	Formation des formateurs – Partie 2
14:45 – 15:45	60 minutes	Groupe de Travail ANJE-U : TDR et Planification
15:45-16:15	30 minutes	Révision générale du cours (Objectifs, attentes, questions)
16:15-16:30		
16:30-17:00	30 minutes	Post test et clôture de la formation.

5. Mécanisme de suivi et redevabilité

Les participants effectueront un pré-test et un post-test et les connaissances acquises (%) seront calculées et partagées.

Les participants auront la possibilité de fournir une évaluation en ligne et écrite de la formation.

L'animateur rédigera un rapport de formation comprenant les résultats des tests et les commentaires des formulaires d'évaluation.

Les participants signeront une feuille de présence chaque jour.

6. Mesures barrières COVID-19

Compte tenu du contexte COVID-19, nous recommandons à tous les participants de respecter les procédures mis en place :

- Port correct du masque facial : qui couvre le nez et la bouche. Merci de prévoir au minimum deux masques par jour
- Désinfecter régulièrement les mains : des dispositifs de désinfection à une solution hydro-alcoolique et/ou lavement des mains seront disponibles dans la salle
- Le nombre des participants sera limité à 30 personnes au maximum dans la salle
- Respecter la distance d'au moins un mètre entre les participants même au cours des exercices de groupe.